

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Manuela Carati
Data di nascita 20/10/1977
Partita Iva 03315791206
Indirizzo Via E. Ferrari, 12-40138 Bologna
Telefono 338/6022068
E-mail manuela.carati@tiscali.it
PEC manuela.carati@pec.it

POSIZIONE LAVORATIVA ATTUALE

Libera professionista
Consulente in Sicurezza sul lavoro e RSPP esterno
Auditor 9001
Da Settembre 2013 ad oggi

Incarichi di RSPP. Attualmente ricopro il ruolo di RSPP esterno per alcune aziende site sul territorio di Bologna e Provincia quali teatri, aziende chimiche, aziende agricole, aziende del settore metalmeccanico, centri estetici, attività di somministrazione alimenti e bevande e agenzie immobiliari. **In generale posso assumere l'incarico di RSPP in tutti i settori Ateco, escluso solamente il settore caccia e pesca.**

Attività di consulenza in materia di sicurezza sul lavoro. Svolgo attività di consulenza in materia di sicurezza sul lavoro per aziende appartenenti a diversi settori, tra cui metalmeccanica, chimica, servizi, agricoltura, alimentare, legno, abbigliamento, stampa, somministrazione alimenti e bevande, etc.
In particolare:

- Sopralluoghi tecnici per la valutazione della conformità degli ambienti di lavoro al D.lgs. 81/08
- Redazione del Documento di valutazione dei rischi generale
- Redazione dei Documenti di valutazione dei rischi specifici (movimentazione manuale dei carichi, movimenti ripetitivi, ambienti di lavoro, stress lavoro correlato, videoterminali, rischio strada, categorie sensibili, etc.).
- Redazione dei Piani di emergenza
- Pianificazione delle prove di evacuazione
- Redazione dei DUVRI (Documento di valutazione dei rischi da interferenza)
- Redazione dei POS (piano operativo di sicurezza)
- Partecipazione alle riunioni periodiche
- Assistenza tecnica (visite periodiche in azienda, assistenza in caso di infortuni, assistenza in caso di verifiche/richieste degli Enti preposti ai controlli quali Asl, Vigili del Fuoco, etc.)

Attività di docenza in materia di sicurezza sul lavoro. Svolgo attività di docenza in conformità all'Accordo Stato Regioni e Province autonome del 21 dicembre 2011 (esperienza quinquennale in qualità di RSPP e Consulente in materia di sicurezza sul lavoro ed esperienza, di almeno 32 ore, come docente in materia di sicurezza negli ultimi 3 anni) per la formazione di:

- Lavoratori (generale e specifica)
- Datori di lavoro che intendono svolgere direttamente i compiti di prevenzione e protezione dai rischi. Ultima attività di docenza svolta presso l'Ecipar di Bologna per il corso di 16 ore di qualifica del Datore di lavoro come Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione.
- Preposti
- Dirigenti
- RLS

Attività di consulenza in materia di Sistemi di Gestione della Qualità. Sono auditor qualificato 9001 e svolgo attività di consulenza e assistenza per la realizzazione e il mantenimento del Sistema di Gestione

MANUELA CARATI CURRICULUM VITAE

Qualità, in conformità alla UNI EN ISO 9001, e per il conseguimento della relativa certificazione, per aziende appartenenti a diversi settori.

POSIZIONE LAVORATIVA PREGRESSA

Wessling Italia S.r.l.
Consulente in Sicurezza sul lavoro e RSPP esterno
Auditor 9001
Da Gennaio 2012 ad Agosto 2013

Incarichi di RSPP. RSPP esterno per alcune aziende site sul territorio di Bologna e Provincia quali teatri, aziende chimiche, centri estetici, attività di somministrazione alimenti e bevande e agenzie immobiliari.

Attività di consulenza in materia di sicurezza sul lavoro. Ho svolto attività di consulenza in materia (valutazione di tutti i rischi presenti in azienda, redazione dei Documenti di valutazione dei rischi generali e specifici, redazione dei Piani di emergenza (e relative prove di evacuazione), contatto con gli Enti preposti ai controlli (Asl, Vigili del Fuoco, etc.)) per aziende presenti su tutto il territorio nazionale appartenenti a diversi settori, tra cui metalmeccanica, chimica, servizi, alimentare, stampa, somministrazione alimenti e bevande.

Attività di consulenza in materia di Sistemi di Gestione della Qualità. Ho svolto attività di consulenza per la realizzazione e il mantenimento del Sistema di Gestione Qualità e per l'implementazione delle GMP (Regolamento 2023/2006) per aziende appartenenti a diversi settori, tra cui metalmeccanica, chimica e alimentare.

POSIZIONE LAVORATIVA PREGRESSA

Norblast S.r.l.
Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità e dell'Ambiente
ASPP
Da Luglio 2006 a Dicembre 2011

Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità e dell'Ambiente. Ricoprendo tale ruolo ho svolto attività di:

- Progettazione, gestione e miglioramento dei Sistemi sia dal punto di vista della documentazione sia dal punto di vista del controllo di tutti i processi aziendali
- Gestione, controllo e misurazione dei processi e delle attività aziendali attraverso anche verifiche ispettive interne ed esterne
- Definizione ed analisi degli Indicatori di processo
- Gestione della documentazione relativa alla Privacy

ASPP. Ricoprendo tale ruolo ho svolto attività di:

- Gestione della documentazione e dei controlli relativi alla Sicurezza
- Programmazione ed esecuzione dei corsi di formazione interni
- Valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro e analisi dei rischi sugli impianti prodotti in conformità alla Direttiva Macchine
- Consulenza per la Sicurezza e l'Ambiente dell'Azienda collegata del Gruppo (Peen Service) con incarico di ASPP

Nel corso del 2009 ho svolto attività di mystery client (auditing in incognito) per importanti clienti siti sul territorio di Bologna e Provincia.

POSIZIONE LAVORATIVA PREGRESSA

Lesepidado S.r.l.
Responsabile ufficio acquisti
Da Settembre 2004 a Maggio 2006

Responsabile ufficio acquisti: emissione degli ordini ai fornitori, controllo dei costi, controllo e gestione del processo di approvvigionamento (qualifica e valutazione dei fornitori e gestione delle non conformità).

POSIZIONE LAVORATIVA PREGRESSA

A.C.BO Servizi
Centralinista
Da Aprile 2004 a Agosto 2004

Centralinista con attività di telemarketing: gestione dell'Ufficio informazioni per le pratiche automobilistiche, per le scadenze dei pagamenti e attività di telemarketing per la gestione e il recupero dei soci ACI.

POSIZIONE LAVORATIVA PREGRESSA

A.C.BO Servizi
Addetta al front office
Da Gennaio 2004 a Marzo 2004

Addetta al front office: riscossione delle tasse automobilistiche e gestione delle pratiche di rinnovo patenti.

ISTRUZIONE

2003 - Laurea (v.o.) in economia aziendale presso la Facoltà di Economia di Bologna (voto di laurea 99/110).

1996 - Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo scientifico "Sabin" di Bologna (votazione conseguita 44/60).

PERCORSO FORMATIVO

2006 - Formazione in materia di Sistemi di Gestione della Qualità, tramite affiancamento della durata di un anno, da parte di un consulente certificato Cepas

2007 - Corso "Misurare l'efficienza nella gestione di commesse produttive. Lavorare per commessa" (Cofimp)

2008 - Corso "La nuova Direttiva Macchine" (Cofimp)

2009 - Corso di 12 ore di Primo Soccorso (C.A.D.I.A.I.)

2009/2010 - Corso di inglese (C.S.P.M.I.)

2010 - Corso "La valutazione del ciclo di vita e l'impatto ambientale di prodotto" (C.S.P.M.I.)

2010 - Corso "Il D.Lgs. 231/01: Gli elementi di base per costruire un modello organizzativo efficace" (CTC)

MANUELA CARATI

CURRICULUM VITAE

2010/2011 - Corso per RSPP - Modulo A - Modulo B settore Multiattecico - Modulo C (Cofimp)

2011 - Corso "Il sistema di gestione dell'energia" (C.S.P.M.I.)

2012 - Corso per la qualifica di Auditor/Lead Auditor dei Sistemi di gestione della Qualità (40 ore) accreditato KHC (Check Fruit)

2012 - Corso per la qualifica di Food Safety Auditor (Check Fruit)

2012 - Corso per la qualifica di Auditor interno BRC e IFS (Check Fruit)

2016 - Aggiornamento RSPP della durata di 100 ore (Impresa 81 08/Hidea)

2016 – Corso per la Valutazione rischio stress lavoro correlato (Reform)

2017 – Corso di Guida a controllo intuitivo (BrainOnRoad)

2018 – Corso di Qualificazione del formatore – I fondamenti della didattica (Aifos)

2019 – Corso la valutazione del rischio da movimenti e sforzi ripetuti degli arti superiori: la check list Ocra e la mappatura del rischio (EPM)

2019 – Corso la movimentazione manuale di carichi: la valutazione del rischio con la formula del Niosh per compiti semplici e multipli, il trasporto (EPM)

COMPETENZE INFORMATICHE

Sistemi applicativi. Buona conoscenza del pacchetto Office di base (World, Excel, Access, Power Point).

Reti. Buona padronanza della rete, dei più comuni software di navigazione e di gestione di posta elettronica.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano. Madrelingua

Inglese. Capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale scolastiche

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Autonomia organizzativa e gestionale, capacità di team working, doti comunicative, di problem solving e di individuazione degli obiettivi tramite la definizione delle priorità.

Capacità di coordinamento delle persone ed efficace gestione del tempo.

Sono una persona molto dinamica, con buone capacità organizzative e appassionata del lavoro che svolgo. Nonostante la libera professione mi piace molto lavorare in gruppo e accettare nuove sfide anche al fine di accrescere le mie conoscenze e capacità.

HOBBY

Mi piace molto leggere, viaggiare e praticare sport.